

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета директоров  
АО «МСП Лизинг»  
«07» декабря 2023 г.  
(протокол № 17)

**Кодекс корпоративной этики  
акционерного общества «Лизинговая компания по развитию малого и  
среднего предпринимательства»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Кодекс корпоративной этики акционерного общества «Лизинговая компания по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации,
- Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной ассамблеи ООН от 12.12.1996);
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Антикоррупционной политики акционерного общества «Лизинговая компания по развитию малого и среднего предпринимательства», утвержденной Советом директоров АО «МСП Лизинг» (протокол от 13.02.2023 № 1),
- и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс разработан в целях закрепления сложившихся основных принципов корпоративной этики и общих правил делового поведения работников АО «МСП Лизинг».

1.3. Цели и задачи АО «МСП Лизинг» в области корпоративной этики:

– определение этических ценностей, принципов и стандартов, способствующих повышению эффективности деятельности и укреплению взаимного доверия заинтересованных лиц;

– формирование и внедрение единой корпоративной культуры, основанной на этических ценностях, принципах, стандартах и способствующей поддержанию в коллективе АО «МСП Лизинг» атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

– профилактика, выявление, пресечение и минимизация рисков деятельности, имеющих этические аспекты;

– укрепление репутации АО «МСП Лизинг» как открытого к диалогу и честного участника международного и российского рынков.

1.4. Работники призваны соблюдать основные принципы профессиональной этики и правила поведения, установленные настоящим Кодексом, в целях обеспечения эффективной деятельности, решения задач и реализации функций АО «МСП Лизинг», предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Уставом АО «МСП Лизинг».

1.5. Кодекс направлен на содействие достижению стратегических целей АО «МСП Лизинг».

1.6. Кодекс призван повысить эффективность исполнения Работниками своих трудовых (должностных) обязанностей.

1.7. Знание и соблюдение Работниками положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и делового поведения.

1.8. В целях настоящего Кодекса используются термины и определения раскрытые в Антикоррупционной политике АО «МСП Лизинг», Порядке предотвращения конфликта интересов АО «МСП Лизинг», а также следующие термины и определения:

**АО «МСП Лизинг», Общество** - акционерное общество «Лизинговая компания по развитию малого и среднего предпринимательства».

**Инсайдерская информация** – точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи и иную, охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на стоимость лизинговых продуктов и (или) предметов лизинга.

**Контрагент** – любое юридическое лицо или физическое лицо, с которым АО «МСП Лизинг» вступает в какие-либо договорные (письменные или устные) отношения, за исключением трудовых.

**Конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

**Корпоративная этика** – ключевые нормы, принципы и требования, направленные на формирование единых этических стандартов деятельности АО «МСП Лизинг», правила делового поведения всех без исключения Работников АО «МСП Лизинг», гарантирующие честные и справедливые отношения к Работникам, контрагентам, партнерам, а также соблюдение законодательства Российской Федерации и внутренних документов АО «МСП Лизинг».

**МСП** – малое и среднее предпринимательство.

**Правила делового поведения** – правила (стандарты) осуществления профессиональной деятельности, устанавливаемые для Работников АО «МСП Лизинг» в соответствии с законодательством Российской Федерации, обычаями делового оборота и общепризнанными нравственными нормами.

**Партнеры** – поставщики, подрядчики, компании-партнеры, органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические и физические лица, с которыми АО «МСП Лизинг» взаимодействует в связи с решением задач и реализацией функций АО «МСП Лизинг», предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации» и Уставом Общества.

**Работник (Работники)** – физическое(ие) лицо(а), состоящее(ие) в трудовых отношениях с АО «МСП Лизинг».

**Руководители** – Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам.

## 2. Основные принципы корпоративной этики АО «МСП Лизинг»

Деятельность Общества, а также его Работников основывается на следующих основных принципах корпоративной этики:

– **законность:** исполнение Работниками своих трудовых (должностных) обязанностей в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и применимым иностранным законодательством;

– **профессионализм:** глубокое знание Работниками –специфики своей работы, своевременное и качественное выполнение поставленных задач, постоянное совершенствование профессиональных знаний и умений;

– **инициативность:** активность и самостоятельность Работников в оптимизации бизнес-процессов;

– **взаимное уважение и командная работа:** командный дух в работе, доверие, доброжелательность и сотрудничество в процессе решения поставленных задач;

– **нравственность:** исполнение Работниками –своих трудовых (должностных) обязанностей на основе честности и справедливости, уважения и порядочности;

– **добросовестность:** исключение при исполнении Работниками своих трудовых (должностных) обязанностей любых злоупотреблений должностными полномочиями для собственной выгоды или для выгоды третьих лиц либо в ущерб АО «МСП Лизинг» и ее акционеру(ам);

– **ответственность:** каждый Работник несет ответственность за свои действия и решения и не вправе переносить ответственность на других Работников

– **эффективность:** АО «МСП Лизинг» рассматривает

прибыльность и эффективность своей деятельности как свой долг перед акционером(ами) и использует все доступные ему законные средства для его выполнения;

– **имидж и репутация:** управленческие решения и действия Работников —должны соответствовать целям поддержания позитивного имиджа АО «МСП Лизинг». Работники направляют усилия на предотвращение различных ситуаций, когда их действия могут негативно отразиться на деловой репутации АО «МСП Лизинг»;

– **неприятие коррупции:** осуществление деятельности на основе принципа полного неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях (принципа «нулевой терпимости»), рассмотрение ее в качестве одного из ключевых системных рисков для устойчивого функционирования АО «МСП Лизинг».

### **3. Нормы корпоративной этики АО «МСП Лизинг»**

#### **3.1. Взаимоотношения с контрагентами.**

В отношениях с Контрагентами АО «МСП Лизинг» считает себя обязанным:

3.1.1. Обращаться с Контрагентами уважительно, честно и открыто.

3.1.2. Предоставлять услуги Контрагентам, деловые отношения с которыми не создают для АО «МСП Лизинг» юридического и экономического рисков, не допуская дискриминации по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам (за исключением объединений, деятельность которых признана экстремистской).

3.1.3. Предоставлять Контрагентам полную и достоверную информацию об условиях и порядке оказания предоставляемых услуг.

3.1.4. Оказывать помощь в выборе услуг, в наибольшей степени

отвечающих потребностям Контрагента.

3.1.5. Осуществлять информативную, объективную, исключаящую возможность обмана и введения в заблуждение потенциальных Контрагентов, рекламу услуг.

3.1.6. Обеспечивать безопасность и защиту полученной от Контрагентов информации, а также ее конфиденциальность, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Обеспечивать конфиденциальность при проведении переговоров и заключении сделок с Контрагентами.

3.1.8. Внимательно относиться к замечаниям, жалобам и претензиям в свой адрес.

3.1.9. Не оказывать предпочтения каким-либо Контрагентам, быть независимым от влияния отдельных физических и (или) юридических лиц.

### **3.2. Взаимоотношения с деловыми партнерами и конкурентами.**

АО «МСП Лизинг» при осуществлении взаимодействия с деловыми партнерами и конкурентами считает себя обязанным:

3.2.1. Строить отношения на принципах взаимного уважения, всегда приветствовать и поддерживать взаимовыгодное сотрудничество.

3.2.2. Не допускать любые проявления недобросовестной конкуренции или злоупотребления доминирующим положением, соблюдать антимонопольное законодательство.

3.2.3. Доброжелательно относиться к деловым партнерам и конкурентам, воздерживаться от необоснованной критики их деятельности и иных сознательных действий, способных причинить ущерб их деловой репутации.

3.2.4. Строго руководствоваться принципом соблюдения взятых на себя договорных и других обязательств, вытекающих из деловых отношений или обусловленных ими.

3.2.5. Отдавать приоритет переговорам и поиску компромисса в случае возникновения разногласий и споров.

### **3.3. Взаимоотношения с акционером(ами).**

АО «МСП Лизинг» в отношениях со своим акционером(ами) считает себя обязанным:

3.3.1. Гарантировать обеспечение законных прав акционера(ов) независимо от количества принадлежащих ему (им) акций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Не допускать какого-либо ущемления прав и законных интересов акционера(ов), включая миноритарных держателей акций.

3.3.3. Добиваться максимально возможной прозрачности в работе органов управления АО «МСП Лизинг», создавать условия для беспрепятственного доступа акционера(ов) к информации о деятельности АО «МСП Лизинг» в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Обеспечивать рост активов и прибыльность деятельности АО «МСП Лизинг».

### **3.4. Взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления.**

АО «МСП Лизинг» в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления считает себя обязанным:

3.4.1. Строить свои взаимоотношения с государственными органами как с единомышленниками в работе по развитию МСП.

3.4.2. Полно и своевременно исполнять требования государственных органов, основанные на нормах законодательства Российской Федерации.

3.4.3. Исключить попытки использования незаконных способов или средств влияния на решения государственных, в том числе судебных, органов.

### **3.5. Взаимоотношения Работников АО «МСП Лизинг»**

3.5.1. Взаимоотношения Работников— строятся на основе уважения личности каждого участника корпоративного взаимодействия и нацеленности на результат для успешного решения профессиональных задач и поддержания конструктивных отношений в коллективе.

### 3.5.2. АО «МСП Лизинг» приветствует:

- вежливые и корректные отношения между Работниками, создание атмосферы взаимопомощи и сотрудничества, основанных на единых этических ценностях;
- обмен опытом и информацией между Работниками в пределах своей компетенции для достижения наилучших результатов практической деятельности;
- четкое соблюдение установленных во внутренних документах АО «МСП Лизинг» сроков исполнения документов и выполнения иных обязательств перед АО «МСП Лизинг» и коллегами;
- рациональное использование своего рабочего времени и рабочего времени коллег.

### 3.5.3. Общество отвечает перед Работниками за выполнение следующих обязательств:

- обеспечение стабильной и достойной заработной платы с учетом реальной ситуации на федеральном и региональном рынках труда и условий труда, соответствующих нормам законодательства Российской Федерации;
- построение долгосрочных отношений на основе взаимного доверия и диалога;
- поддержание в АО «МСП Лизинг» атмосферы сотрудничества, взаимопонимания и стабильности.

3.5.4. Общество ожидает от всех Руководителей уважительного отношения к подчиненным им Работникам и их правам. Руководители – не должны допускать в своей управленческой практике использования методов, наносящих ущерб личному достоинству подчиненных, принятия необоснованных, незаконных или несправедливых решений. Кроме того, Руководители -обязаны:

- заботиться об обеспечении безопасности рабочих мест и охране труда подчиненных;
- обеспечивать подчиненным открытый и постоянный доступ



к информации, необходимой им для выполнения своей работы;

- внимательно относиться к служебным нуждам подчиненных, предоставляя им возможность для осуществления обратной связи;
- вести учет индивидуальных результатов труда подчиненных с целью своевременного поощрения за достижения в работе;
- выявлять и использовать новые возможности для повышения эффективности деятельности и конкурентоспособности АО «МСП Лизинг».

3.5.5. Руководители должны быть для подчиненных им Работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в АО «МСП Лизинг» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.5.6. Руководители должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им Работники не допускали коррупционно опасного поведения, коррупционных правонарушений, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

### **3.6. Обеспечение сохранности имущества АО «МСП Лизинг»**

Имущество и ресурсы (материальные, информационные, человеческие и пр.) АО «МСП Лизинг» образуют основу его долгосрочного развития и процветания, поэтому они могут использоваться только в рабочих целях. В этой связи АО «МСП Лизинг» ожидает от своих Работников:

- эффективного использования переданного им во временное пользование имущества, оборудования, техники и ресурсов АО «МСП Лизинг», бережного обращения с ними и обеспечения защиты конфиденциальной информации и сведений, составляющих коммерческую тайну;
- соблюдения прав интеллектуальной собственности АО «МСП Лизинг»;
- исключения случаев злоупотребления имуществом и ресурсами АО «МСП Лизинг».

#### **4. Основные требования к деловому поведению Работников**

4.1. Работники -должны соблюдать следующие требования к деловому поведению во время исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей:

1) добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои трудовые (должностные) обязанности, соблюдая требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов АО «МСП Лизинг»;

2) при принятии решения учитывать только объективные обстоятельства, подтвержденные документами;

3) не допускать поведения, которое может вызвать сомнение в объективности Работника, нанести ущерб деловой репутации АО «МСП Лизинг»;

4) противодействовать проявлениям коррупции, в том числе уведомлять АО «МСП Лизинг», органы прокуратуры обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в порядке, установленном внутренними документами АО «МСП Лизинг»;

5) быть корректными, внимательными, доброжелательными и вежливыми;

6) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как АО «МСП Лизинг», так и ее Работников;

7) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий АО «МСП Лизинг», установленных Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также учредительными и нормативно-правовыми документами АО «МСП Лизинг»;

8) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

9) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на исполнение трудовых (должностных) обязанностей решений политических партий и общественных объединений;

10) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

11) не использовать должностное положение для оказания влияния на государственные органы, органы местного самоуправления, организации, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

12) придерживаться делового стиля поведения, основанного на самодисциплине и выражающегося в обязательности, аккуратности, точности, внимательности, умении ценить свое и чужое время;

13) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе АО «МСП Лизинг»;

14) соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с работой в АО «МСП Лизинг», в случае установления их для Работников федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

15) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых (должностных) обязанностей;

16) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами АО «МСП Лизинг» меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

#### 4.2. Работники не должны:

1) злоупотреблять своими полномочиями, склонять кого-либо

к совершению правонарушений, в том числе коррупционных;

2) во время исполнения трудовых (должностных) обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, нарушать общепринятые правила делового поведения;

3) допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность и исполнении трудовых (должностных) обязанностей Работнику рекомендуется заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей, в соответствии с внутренними документами АО «МСП Лизинг».

4.3. В целях противодействия коррупции Работникам следует воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки (коммерческого подкупа) либо как согласие принять взятку (коммерческий подкуп) или как просьба о даче взятки (коммерческого подкупа).

4.4. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала ему известна в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами АО «МСП Лизинг».

## **5. Рекомендательные этические правила делового поведения Работников**

5.1. В деловом поведении Работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и что каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2. В деловом поведении Работнику -рекомендуется воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, использования пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5.3. Работники своим поведением призваны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

5.4. Работники должны проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5.5. Работники должны придерживаться делового стиля одежды в соответствии с требованиями Правил внутреннего трудового распорядка акционерного общества «Лизинговая компания по развитию малого и среднего предпринимательства».

## **6. Соблюдение требований настоящего Кодекса и ответственность Работников**

6.1. Все Работники независимо от занимаемой должности должны руководствоваться основными принципами и нормами корпоративной этики, правилами делового поведения, установленными настоящим Кодексом.

6.2. Неукоснительное соблюдение положений настоящего Кодекса всеми Работниками является ключевым условием для успешной реализации стратегии развития АО «МСП Лизинг», защиты интересов его работников и иных категорий заинтересованных лиц.

6.3. Несоблюдение положений настоящего Кодекса может привести к нарушению норм законодательства Российской Федерации и обычаев

делового оборота, что способно оказать негативное влияние на имидж и репутацию АО «МСП Лизинг», привести к снижению эффективности деятельности АО «МСП Лизинг» и возникновению убытков.

6.4. Руководители обязаны контролировать соблюдение подчиненными им работниками основных принципов и норм корпоративной этики и правил делового поведения, установленных настоящим Кодексом.

6.5. Нарушение Работниками положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению и рассмотрению на заседании Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к деловому поведению работников и урегулированию конфликта интересов. Порядок рассмотрения вопросов о несоблюдении работником требований к деловому поведению, установленному внутренними нормативными документами Общества в сфере Противодействия коррупции.

6.6. Проверка соблюдения работниками принципов и норм корпоративной этики, требований к деловому поведению осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами Общества в сфере Противодействия коррупции.

6.7. За несоблюдение требований, установленных настоящим Кодексом, Работники несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами АО «МСП Лизинг».

6.8.. Соблюдение работником настоящего Кодекса учитывается при оценке его деловых качеств, в том числе при решении вопроса о назначении его на вышестоящую должность, иных кадровых вопросов.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Работник может обращаться к руководителю своего структурного подразделения, в структурное подразделение, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в АО «МСП Лизинг», по вопросам, касающимся применения настоящего Кодекса, а также иных внутренних документов АО «МСП Лизинг» в сфере соблюдения требований

корпоративной этики, правил делового поведения и норм антикоррупционного законодательства, в том числе посредством использования интерактивного канала взаимодействия с заявителями («горячей линии»).

Порядок информирования Работниками о ставших известными им нарушениях, имеющих признаки коррупции, о коррупционных правонарушениях, о конфликте интересов, о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также порядок работы «горячей линии» определяются внутренними документами АО «МСП Лизинг».

7.2. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения Советом директоров АО «МСП Лизинг» и действует в течении неопределенного времени.

7.3. Изменения в настоящий кодекс утверждаются Советом директоров АО «МСП Лизинг» и вступают в силу с момента их утверждения, если иное не определено соответствующим решением Совета директоров АО «МСП Лизинг».